

RADVILIŠKIO RAJONO ŠEDUVOS GIMNAZIJA

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2024 01 01 – 2023412 31 FINANSINIŲ ATASKAITŲ

I. BENDROJI DALIS

1. Informacija apie įstaigą.

Radviliškio rajono Šeduvos gimnazija yra savarankiška Radviliškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, vykdanči pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo, socialinių įgūdžių ugdymo, neformaliojo švietimo programas. Šeduvos vidurinė mokykla 2000 m. gruodžio 14 d. Radviliškio rajono tarybos sprendimu Nr. 87 nuo 2001 m. sausio 1 d. pradėjo savarankiškai tvarkyti ūkinę – finansinę veiklą. Nuo 2005 m. rugpjūčio 11 d. suteiktas Šeduvos gimnazijos statusas. Įstaigos kodas yra 290671780. Buveinė – Pilies g. 17, Šeduva, 82224, Radviliškio rajonas. Nuo 2021 m. gruodžio 06 d. direktoriaus pareigas eina Edita Varneckienė.

Savo veikloje įstaiga vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų Organizacijos vaiko teisių apsaugos konvencija, Lietuvos Respublikos įstatymais bei poįstatyminiais aktais, Radviliškio rajono savivaldybės institucijų sprendimais, Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintais bendrojo lavinimo įstaigų nuostatais, jų pagrindu parengtais vidurinės mokyklos nuostatais ir Vidaus darbo tvarkos taisyklėmis.

Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis savo išlaidų sąmatas, savarankišką balansą, antspaudą su savo pavadinimu, blankų su savo pavadinimu, atsiskaitomąsias sąskaitas Lietuvos bankuose, spaudų bei simboliką. Mokyklos biudžetiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Įstaigos veikla yra neterminuota. Santykiai su juridiniais ir fiziniais asmenimis grindžiami sutarčių ir susitarimų pagrindu.

2. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus.

Radviliškio rajono Šeduvos gimnazija kontroliuojamų, asocijuotų subjektų neturi.

3. Informacija apie svarbias sąlygas, kuriomis veikia viešojo sektoriaus subjektas ir kurios gali paveikti tolesnę viešojo sektoriaus subjekto veiklą.

Įstaiga finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų, todėl jos veikla priklauso nuo iš Iždo gaunamo finansavimo.

4. Pateikimo valiuta ir tikslumas.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiai vienetais – eurai, apvalinant du skaičius po kablelio.

5. Vidutinis darbuotojų skaičius.

2024 metais buvo vidutiniškai 129 darbuotojai.

2023 metais buvo vidutiniškai 121 darbuotojas.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- LR finansinės apskaitos įstatymas;
- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai (VSAFAS);
- LR biudžetinių įstaigų įstatymas;
- LR biudžeto sandaros įstatymas;
- Vyriausybės 2022-06-15 nutarimas Nr. 630 „Dėl Inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;
- LR darbo kodeksas;
- LR civilinis kodeksas.

2. Ataskaitų rinkinys.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu įstaiga rengia Žemesniojo lygio metinių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro šios ataskaitos:

- Finansinės būklės ataskaita;
- Veiklos rezultatų ataskaita;
- Pinigų srautų ataskaita;
- Grynojo turto pokyčių ataskaita;
- Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Ataskaitų formas nustato VSAFAS ir jos yra privalomos. Įstaigos turtas, įsipareigojimai ir finansavimo sumos ataskaitose rodomi pinigine išraiška - eurai.

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1- jame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Įstaigos apskaitos politika yra patvirtinta įstaigos vadovo.

Įstaigos finansinės ataskaitos parengtos remiantis prielaida, kad įstaiga laikysis veiklos tęstinumo principo ir tęs veiklą po finansinių ataskaitų dienos bei atliks jai pavestas funkcijas ir vykdys teisės aktuose bei sutartyse nustatytus įsipareigojimus.

Įstaigos aiškinamajame rašte yra pateikiama informacija, atsižvelgiant į tai, ar informacijos pateikimas yra privalomas pagal VSAFAS; ar informacija yra reikšminga jos vartotojams priimant sprendimus.

3. Informacija apie apskaitos politikos ir (ar) apskaitinių įverčių keitimą bei klaidų taisymą.

Nuo 2010-01-01 įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal VSAFAS. Nuo 2022-06-15 yra taikomi nauji ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai. Per ataskaitinius metus įstaigos apskaitos politika ir apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami, klaidų taisymų taip pat nebuvo.

4. Įstaigos apskaitoje taikomi tyrimo ir plėtros išlaidų apskaitos principai.

Įstaiga tyrimo ir plėtros darbų nevykdė.

5. Nematerialusis turtas.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus:

- yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
- pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

- viešojo sektoriaus subjektas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Viešojo sektoriaus subjektas kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Nematerialiojo turtu įstaigoje laikomas šis turtas: patentai, plėtra, tyrimas, programinė įranga. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ribotas. Įstaiga nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, neturi.

Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Nustatyta ilgalaikio nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,29 €.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Įstaiga, taikydama 13 - tąjį standartą pirmą kartą, inventorizavo turimus paskutinio prieš pereinant prie VSAFAS ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialiojo turto vienetų ir perėjimo prie VSAFAS dieną įvertino juos pagal šio standarto reikalavimus.

Įstaigos taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos ekonominiai normatyvai

1 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės:*	3
3.	Kitas nematerialusis turtas	3
4.	Prestižas	3

6. Ilgalaikis materialusis turtas.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigoje pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus: skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams; numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus daugiau negu vieną veiklos ciklą ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę (įsigijimo ar pasigaminimo savikainą) – 500,00 €. Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir transporto priemonėms. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetų, kaip nurodyta Įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

Ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijai:

- pagrįstai tikėtina, kad viešojo sektoriaus subjektas būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- viešojo sektoriaus subjektas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Viešojo sektoriaus subjektas kontroliuoja turtą, jei jis turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Viešojo sektoriaus subjektas gali gauti ilgalaikį materialųjį turtą neatlygintinai arba įsigyti už simbolinį atlygį, t. y. už reikšmingai mažesnę nei turto rinkos vertę. Prie neatlygintinai gauto turto priskiriamas ir viešojo sektoriaus subjektui perduotas teisės aktų nustatyta tvarka turtas, ir padovanotas turtas.

Istaigoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) metodas pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus. Kiekvieną mėnesį nusidėvėjimo suma yra pripažįstama nusidėvėjimo sąnaudomis. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinę vertę nustato pats viešojo sektoriaus subjektas, atsižvelgdamas į įstaigos patvirtintus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus. Nustatyta ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,29 €.

Istaigos taikomi ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ekonominiai normatyvai

2 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
	MATERIALUSIS TURTAS	
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	140
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	100
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	50
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	20
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys	100
2.1.2.	Metaliniai	50
2.1.3.	Mediniai	30
2.2.	Melioraciniai statiniai	70
2.3.	Kiti statiniai	30
4.	Mašinos ir įrenginiai	
4.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	25
4.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	40
4.3.	Medicinos įranga	10
4.4.	Apsaugos įranga	10
4.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrengimai	5
4.6.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	15
4.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	25
5.	Transporto priemonės	
5.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10
5.2.	Specialūs automobiliai	7
5.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
5.4.	Kitos transporto priemonės	15
6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1.	Baldai	12
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	7
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	8
6.4.	Kita biuro įranga	10
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Scenos meno priemonės	10
7.2.	Muzikos instrumentai	50
7.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

Pirmą kartą taikydama šį standartą, įstaiga inventorizavo ilgalaikį materialųjį turtą, kuris neatitiko 12 standarte nurodytų pripažinimo kriterijų. Nurašyto turto perėjimo prie VSAFAS dieną nebuvo.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtys, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

7. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai.

Finansinis turtas – turtas, kuris yra pinigai ir pinigų ekvivalentai; sutartinė teisė pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau palankiomis sąlygomis; įsigyti kito subjekto vertybiniai popieriai; sutartinė teisė gauti pinigus ar kitą šioje apibrėžtyje nurodytą turtą iš kito subjekto.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:

- išankstiniai apmokėjimai;
- per vienus metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos apskaitoje rodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

Pinigai ir jų ekvivalentai priskiriami prie trumpalaikio turto. Šiam turtui priskiriami visi įmonės banke turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Pirmą kartą pripažindama finansinį įsipareigojimą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Atsižvelgiant į įsipareigojimų įvykdymo terminus, įstaigos visi įsipareigojimai yra priskiriami prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų. Įstaiga neturi gavusi paskolų, neturi sudariusi atidėjinių, garantinių įsipareigojimų, neturi mokėtinų subsidijų, socialinių išmokų ir neturi finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis.

Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

- tiekėjams mokėtinos sumos;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- sukauptos mokėtinos sumos;
- gauti išankstiniai apmokėjimai;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu turimi trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

8. Atsargos.

Įstaigos atsargos – turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, išskyrus ilgalaikį turtą, kurį numatoma per 12 mėnesių perduoti kitiems viešojo sektoriaus subjektams, taip pat viešojo sektoriaus subjekto ūkinis inventorių, nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos teikti paslaugos pagal trumpalaikes sutartis.

Ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Kai atsargos registruojamos apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos

(įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos, išskyrus atvejį, kai tam tikrų atsargų vertė gali būti įtraukta į kito turto, pavyzdžiui, kitų savos gamybos atsargų ar ilgalaikio turto, savikainą, jų balansinė vertė yra pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė ir (arba) vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma balansinėse arba nebalansinėse sąskaitose pagal įstaigos nusistatytą apskaitos politiką.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

9. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus. Įstaigos finansavimo sumos pagal šaltinius skirstomos į:

- finansavimo sumas iš valstybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų;
- finansavimo sumas iš kitų šaltinių.

Įstaigos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, kurios apima ne tik finansavimo sumas turtui, tokiam kaip ilgalaikis materialusis, nematerialusis, investicijos į kitų subjektų nuosavybės ir ne nuosavybės vertybinius popierius, biologinis turtas ir atsargos, įsigyti, bet ir finansavimo sumas, apimančias nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį įstaigos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

Finansavimo sąnaudos – įstaigos per tam tikrą laikotarpį suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos kitam viešojo sektoriaus subjektui iš savo pajamų arba įstaigos suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos ne viešojo sektoriaus subjektui iš savo pajamų arba iš gautų ar gautinų finansavimo sumų.

Gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos gavėjo apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos gauti finansavimo sumas;
- yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų rašytinių įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
- finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Kai gautinos finansavimo sumos yra gautos, finansavimo sumos perkeliamos iš gautinų finansavimo sumų į gautų finansavimo sumų sąskaitą. Valstybės biudžeto arba savivaldybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas.

Įstaiga, taikydama šį standartą pirmą kartą, įvertino nepiniginį turtą, kaip nurodoma VSAFAS ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose VSAFAS taikymą pirmą kartą. Finansinės būklės ataskaitoje pagal VSAFAS finansavimo sumos yra prilyginamos apmokėtai balansinei ilgalaikio materialiojo turto, nematerialiojo turto ir atsargų vertei, nes šis turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

10. Atidėjiniai.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikimybę, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei Įstaigai iškeltas ieškinys ir 90 procentų tikėtina, kad Įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinys, lygus tikėtina sumokėti sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.

Įstaiga nėra suformavusi atidėjinių, nes nebuvo tokių įvykių dėl kurių atsirastų prievolė juos formuoti.

11. Informacijos pagal segmentus pateikimas.

Įstaigos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų ir sąnaudų apskaita yra tvarkoma pagal segmentus. Segmentai - Įstaigos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

Įstaigos veikla yra priskiriama šiems segmentams: „Švietimas“, „Socialinė apsauga“. Apie segmentą pateikiama tokia informacija:

- segmento sąnaudos;
- segmento pinigų srautai.

12. Pajamos.

Pagrindinėms Įstaigos veiklos pajamoms gali būti priskirtos šios pajamos už paslaugų teikimą, už turto (pavyzdžiui, pagamintos produkcijos, atsargų, skirtų parduoti, ilgalaikio materialiojo turto, skirto parduoti) pardavimą, finansinės ir investicinės veiklos pajamos (pavyzdžiui, palūkanos).

Pajamos, kurių apskaitai taikomas 10 standartas, pripažįstamos tik tuomet, kai tenkinamos šios sąlygos:

- tikėtina, kad Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą;
- Įstaiga gali patikimai įvertinti pajamas;
- Įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Įstaigos pajamomis laikomas tik jo gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos (įskaitant ir atliekamus darbus) ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ Įstaiga rodo visas pajamas.

13. Sąnaudos.

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos – kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t. y. parduodamos prekės arba suteikiamos paslaugos, atliekami veiksmai vykdant priskirtas funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų, duosiančių ateityje ekonominę naudą, dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms (atliktiems veiksams vykdant priskirtas funkcijas). Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir bus pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais. Išlaidos, kurios neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada buvo padarytos.

Įstaiga, registruodama sąnaudas apskaitoje, jas grupuoja pagal tai, kokią Įstaigos veiklą vykdant jos buvo padarytos. Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos.

14. Operacijų užsienio valiuta apskaitos principai.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Įstaiga valiutinės sąskaitos banke neturi.

15. Tarpusavio užskaitos.

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudžiamojo įvykio padarytų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga neatliko turto ir įsipareigojimų ar pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaitų.

16. Finansinės rizikos valdymo principai.

Įstaiga savo veikloje gali susidurti su trumpalaikio likvidumo rizika. Tikimybė, kad įstaiga susidurs su kredito, palūkanų normos ir valiutos rizika yra labai maža arba jos visai nėra, nes: įstaiga neturi gavusi ar suteikusi paskolų; neturi palūkanas uždirbančio turto ir neturi palūkanas kainuojančių įsipareigojimų; neturi turto ir įsipareigojimų užsienio valiuta.

Likvidumo rizika - tai rizika, kad įstaiga nesugebės laiku įvykdyti finansinių įsipareigojimų darbuotojams, mokesčiams, SODRAI ir tiekėjams. Įstaiga su šia trumpalaikio rizika gali susidurti tuo atveju, jei laiku negaus finansavimo iš valstybės ar savivaldybės biudžeto pagal patvirtintas sąmatas.

Įstaigos teikiamos paslaugos yra finansuojamos iš valstybės ir savivaldybės biudžetų pagal asignavimų valdytojų patvirtintas sąmatas, laikantis Finansų ministerijos nustatytų finansavimo taisyklių ir išdo procedūrų. Įstatymu yra nustatyta, kad iš asignavimų valdytojų gautus biudžeto asignavimus įstaigos naudoja racionaliai ir taupiai. Dėl šių priežasčių įstaigos likvidumo rizika yra vertinama kaip žema.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelės ir tekstinė informacija, kuriomis paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai ir pateikiama VSAFAS nurodyta privaloma informacija.

1. Pagrindinės veiklos pajamos (*Veiklos rezultatų ataskaita*).

Pateikiama informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas. Paslaugų, kurios teikiamos ilgiau nei vieną ataskaitinį laikotarpį nėra. Turto ir paslaugų pajamų, gautų iš mainų sandorių, nebuvo.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos pateikiamos 10-ojo VSAFAS 2 priede. Suteiktų paslaugų pajamas sudaro:

Eil. Nr.	Suteiktų paslaugų pajamos	Ataskaitinis laikotarpis 2024-01-01/2024-12-31 Suma, €	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01/2023-12-31 Suma, €
1	Turto nuoma	480,00	12813,87
2	Transporto paslaugos	5676,51	6694,44
3	Tėvų įnašai	598,42	1470,02
4	Maitinimo antkainis	13119,47	40,77
5	Kitos pajamos (apskaičiuoti delspinigiai)	40,77	
	Iš viso:	19915,17	20978,33

Pateikiama informacija apie panaudotas finansavimo pajamas pagal finansavimo šaltinius:

Eil. Nr.	Finansavimo pajamų šaltiniai	Ataskaitinis laikotarpis 2024-01-01/2024-12-31 Suma, €	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01/2023-12-31 Suma, €
1	Valstybės biudžetas	2507171,27	2196653,16
2	Savivaldybės biudžetas	921823,84	820004,40
3	ES lėšos	83714,84	47801,23
4	Kiti šaltiniai	2480,03	8534,41
	Iš viso per metus	3515189,98	3072993,20

2. Pagrindinės veiklos sąnaudos (*Veiklos rezultatų ataskaita*).

Pateikiama informacija pagal veiklos segmentus (25-ojo VSAFAS 1 priedas). Sąnaudos yra priskiriamos segmentams pagal savivaldybės strateginį planą ir tai sudaro nuo bendrų sąnaudų: „Švietimas“ 97,7 %, „Poilsis, kultūra ir religija“ 0,3 % , „Sveikatos apsauga“ 0,03 % bei „Socialinė apsauga“ 1,93 %, „Aplinkos apsauga“ 0,04 %.

		Ataskaitinis laikotarpis 2024-01-01/2024-12-31 Suma, €	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01/2023-12-31 Suma, €
1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	3075732,56	2548833,7
iš jų	darbo užmokesčio sąnaudos	2955876,39	2510761,79
	socialinio draudimo sąnaudos	45605,37	38071,91

	atostoginių sąnaudos	47754,68	25426,55
	Išmokos skirtos darbuotojo išlaidoms kompensuoti	17102,48	5691,46
	Ligos pašalpų sąnaudos	6546,23	6398,59
	Išeitinių išmokų sąnaudos	2847,41	
2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	87511,61	85232,68
iš jų	ilgalaikio nematerialiojo turto	269,24	992,66
	ilgalaikio materialiojo turto	87242,37	84240,02
3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	94136,20	95458,31
iš jų	šildymo sąnaudos	46797,45	54533,32
	elektros energijos sąnaudos	33445,06	27832,32
	vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos	7366,23	7958,41
	ryšių paslaugų sąnaudos	3768,18	2815,62
	kitų komunalinių paslaugų sąnaudos	2759,28	2318,64
4	Komandiruočių	7055,18	8233,65
5	Transporto	35019,21	38063,56
iš jų	kuro sąnaudos	12526,54	1431,28
	atsarginių dalių ir remonto sąnaudos	12970,87	16414,26
	kitos transporto išlaidų sąnaudos	9521,80	5248,02
6	Kvalifikacijos kėlimo	14357,08	6955,14
7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	40455,85	46570,31
8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	1504,21	0,00
9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	157608,35	106796,72
iš jų	Sunaudotų atsargų savikaina	157608,35	106796,72
10	Socialinių išmokų	2649,91	96668,08
iš jų	socialinės paramos mokiniams sąnaudos	756,00	39824,60
	soc. paramos išmokos mokinių pavėžėjimo kompensavimo sąnaudos	1893,91	56843,48
11	Nuomos	4267,31	0,00
12	Finansavimo	0,00	0,00
13	Kitų paslaugų	53750,16	87198,51
14	Pagrindinės veiklos kitos	406,79	343,86
	Iš viso pagrindinės veiklos sąnaudų per metus	3574454,42	3120354,52

Pagrindinės veiklos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos pateikiamos pridedamoje formoje (15).

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 2024 metais lyginant su 2023 metais padidėjo 526,9 tūkst. €. Tai dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu numatytų pakeitimų: didinamo pedagogų darbo užmokesčio, padidintų kitų darbuotojų koeficientų bei padidėjusio minimalaus darbo užmokesčio ir pareiginės algos bazinio dydžio, detaliau:

- Dėl pedagoginių ir kitų darbuotojų (nepedagoginių) darbo užmokesčio padidėjimo (padidėjus koeficientams) – 376,95 tūkst. €;
- Dėl MMA padidėjimo – 27,22 tūkst. €;
- Dėl mokytojo padėjėjo 2 et. – 46,33 tūkst. €;
- Dėl maitinimo paslaugos perėmimo nuo 2023 m lapkričio mėn., nauji valgyklų darbuotojų etatai 2024 metais padidino sąnaudas 56,4 tūkst. €.
- Dėl darbuotojams išmokėtų išeitinių išmokų – 2,9 tūkst. €;

- Dėl pedagogų kelionės išlaidų kompensavimo – 17,1 tūkst. €.

Turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį padidėjo 2,3 tūkst. € dėl naujai įsigyto ilgalaikio turto.

Šeduvos gimnazijos komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos per metus sumažėjo 1,3 tūkst. € dėl šiltesnių oro sąlygų šildymo laikotarpiu.

Transporto sąnaudos 2024 metais sumažėjo 3 tūkst. € dėl mažesnio remonto poreikio transporto priemonei lyginant su 2023 metais.

Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos padidėjo 7,4 tūkst. €, nes vykdant Tūkstantmečio mokyklų projektą yra numatyta daug mokymų ir seminarų.

Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį sumažėjo 6,1 tūkst. €, nes 2024 m. įstaigai buvo skirtas 8,5 tūkst. € mažesnis finansavimas remontams ir investicijoms nei praėjusį ataskaitinį laikotarpį.

Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos per 2024 metus padidėjo 1,5 tūkst. €, nes buvo nurašytas pilnai nenudėvėtas ilgalaikis materialusis turtas.

Sunaudotų atsargų savikaina padidėjo 50,8 tūkst. €, nes dėl atnaujintos ugdymo programos gimnazija turėjo įsigyti naujus vadovėlius, tam buvo skirta 27,1 tūkst. €. Taip pat buvo įsigyta daugiau naujo ūkinio inventoriaus ir ugdymo priemonių klasėse.

Socialinių išmokų sąnaudos sumažėjo 94,0 tūkst. €. Iš jų: paramos išmokos mokinių pavėžėjimo kompensavimo sąnaudos sumažėjo 54,9 tūkst. €, kadangi Radviliškio mieste ir rajone mokiniai autobusais važinėja nemokamai; 39,1 tūkst. € sumažėjo soc. paramos mokiniams sąnaudos nutraukus maitinimo paslaugų pirkimą iš „Catering“.

Nuomos sąnaudos padidėjo 4,3 tūkst. €, nes Šeduvos gimnazijos remonto metu nuomojamos patalpos iš RTVM.

Kitų paslaugų sąnaudos 2024 metais sumažėjo 33,4 tūkst. €, nes įstaiga ieškojo alternatyvių tiekėjų pigiau atliekančių paslaugas, taip pat sumažėjusio poreikio, nes įstaigoje vyko mažiau renginių.

3 . Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas *(Veiklos rezultatų ataskaita).*

Per 2024 metus įstaiga finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų 0,00 € (6-ojo VSAFAS 4 priedas).

4. Nematerialusis turtas *(Finansinės būklės ataskaita).*

Pateikiama informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą. (13-ojo VSAFAS 1 priedas). Nematerialiojo turto įsigijimų per ataskaitinį laikotarpį 4483,90 € (ugniasienės licencijos), nemokamai gauto nematerialaus turto savikaina 328,72 €, amortizacija per laikotarpį 269,24 €. Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto kuris nebenaudojamas veikloje, nėra. Nematerialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra. Nurašyto nematerialaus ilgalaikio turto per 2024 metus nebuvo.

5. Ilgalaikis materialusis turtas *(Finansinės būklės ataskaita).*

Pateikiama informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą (12-ojo VSAFAS 1 priedas). Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir laikomas parduoti, nėra. Turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje nėra. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami veikloje, nėra. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, nėra. Kilnojamųjų

ir nekilnojamųjų kultūros vertybių nėra. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, nėra.

2024 metais įsigyta ilgalaikio turto už 64735,92 € iš jų baldai ir biuro įranga – 36424,10 € (interaktyvūs ekranai, daugiafunkciniai kopijuokliai, nešiojami kompiuteriai, kompiuteriniai kasos aparatai), mašinos ir įrengimai už 18611,82 € (krūmapjovė, vejapjovė, buitinė technika virtuvei: krosnis, šaldytuvai, indaplovė), transporto priemonė - Automobilis Citroen Berlingo. Neatlygintinai gauta turtu savikaina – 5490,98 €.

Apskaičiuota materialiojo ilgalaikio turto nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį – 87242,37 €, nurašyta nebetinkamo naudoti veikloje turto – 26015,37 €. Tikrosios vertės rezervas nebuvo didinamas dėl ilgalaikio turto vertės padidėjimo. Įvertinus turtą, nustatyta didesnės vertės nebuvo.

6. Atsargos (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama forma apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (8-ojo VSAFAS 1 priedas).

Per ataskaitinį laikotarpį atsargų vertė sumažinta nebuvo. Trečiųjų asmenų laikomų atsargų nėra. Atsargų, skirtų parduoti nėra. 2024 m. gruodžio 31 d. įstaigoje atsargų likutis - 6841,69 €, iš jų 451,69 € - kuras, 6390 € - medžiagos ir žaliavos. Įstaiga 2024 m. gruodžio 31 d. užbalansinėse sąskaitose turėjo ūkinio inventoriaus už 607260,83 €, kuris atiduotas naudoti ūkinėje veikloje.

7. Išankstiniai apmokėjimai (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama informacija apie išankstinius apmokėjimus (6-ojo VSAFAS 6 priedas). Išankstinių apmokėjimų tiekėjams už prekes ir paslaugas 2024 m. gruodžio 31d. suma – 557,37 €.

Tai sudaro:

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas, už ką	Suma €
1	AB „Energijos skirstymo operatorius“ už elektros energiją	143,90
2	UAB „Elektrum Lietuva“ už elektros energiją	411,15
3	AB „Telia Lietuva“ už ryšių paslaugas	0,14
4	UAB „Elis textile service“ už suteiktas paslaugas	2,18

8. Per vienerius metus gautinos sumos (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama informacija apie per vienus metus gautinas sumas (17-ojo VSAFAS 7 priedas). Ataskaitos 1.3. eilutėje „Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas“ nurodyta gautina suma už suteiktas paslaugas (tėvų įnašai) 4915,47 €. Ataskaitos 1.5. eilutėje „Sukauptos gautinos sumos“ įtrauktos gautinos sukauptos finansavimo sumos:

- iš Valstybės biudžeto – 211940,42 €;
- iš Savivaldybės biudžeto – 60056,97 €;
- 7121,01 € - tai savivaldybės išdui pervestos, bet 2024-12-31 nepanaudotos, surinktos specialiosios lėšos.

9. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (17-ojo VSAFAS 8 priedas). 2024-12-31 d. pinigų likutis banke buvo 43813,62 €, iš jų:

- 2,18 € - Mokamo maitinimo lėšos (skirtos banko komisiniams);
- 38153,59 € - testinių projektų lėšos;
- 5657,85 € - 1,2 % gauta ir nepanaudota iš VMI gyventojų skirta GPM ir kitų rėmėjų lėšos.

10. Finansavimo sumos (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį (20-ojo VSAFAS 4 priedas). Taip pat teikiama informacija apie gautą finansinę ir

nefinansinę paramą ir jos panaudojimą (6-ojo VSAFAS 7 ir 8 priedai).
Pateikiama informacija apie finansavimo sumų likučius (20-ojo VSAFAS 5 priedas).

Gautų finansavimo sumų detali informacija pateikiama lentelėje:

Finansavimo lėšų pavadinimas	Gauta suma €	Iš jų grąžinta į lėšą €	Neatlygintai gauta €	
			Atsargų ir trumpalaikio turto €	Ilgalaikio turto €
Iš valstybės biudžeto				
Mokinio krepšelio lėšos (Iždas)	2178022,17	2787,17	1796,80	2611,30
Nemokamas maitinimas	58415,57	353,76		
Spec. dotacija	221100,00			
Karjeros specialistai	9442,00			
Projektas „Atviros ekosistemos“	2324,27			
Valstybės biudžeto lėšos (NŠA)	6197,04			
Viso valstybės biudžeto:	2475501,05	3140,93	1796,80	2611,30
Iš savivaldybės biudžeto				
Savivaldybės biudžeto lėšos (iš Iždo)	818697,16	2156,49		
Papildomos lėšos investicijoms ir remontams (iš Iždo)	49500,00			
Soc. parama pavėžėjimui	13443,05			
Lėšos STEAM programų vykdymui (SB)	1400,00			
Ugdymo turinio modernizavimo programa (SB)	15794,00	1094,00		
Vaikų socializacijos ir poilsio stovyklos	12600,00			
Projektas "Vaikų su negalia, jų tėvų ir globėjų psichoemocija"	900,00			
Viso savivaldybės biudžeto:	912334,21	3250,49	0,00	0,00
Iš Europos sąjungos lėšų				
ES lėšos (iš viešojo sektoriaus įstaigų NŠA)	16988,08	17,61		
Projektas „Tūkstantmečio mokyklos“	47176,08			
Karjeros specialistų tinklo vystymui	5633,92			
Viso iš Europos sąjungos lėšų:	101522,01	17,61	0,00	0,00
Iš kitų šaltinių				
VMI (1,2 %)	1508,09			
Kiti rėmėjai	6191,63		10,00	
Viso kiti šaltiniai:	7699,72	0,00	10,00	0,00

11. Įsipareigojimai (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (17-ojo VSAFAS 12 priedas) ir informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis (17-ojo VSAFAS 13 priedas).

Kreditinis įsiskolinimas 2024 m. gruodžio 31 d. yra 93,66 €.

Tai sudaro:

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas, už ką	Suma €
1	Telia Lietuva, AB už ryšio paslaugas	0,59
2	UAB „Apsaga“	93,07

Įsipareigojimai pagal panaudos sutartis pateikiami pridedamoje lentelėje (17). Panaudos sutartys sudarytos su viešojo sektoriaus subjektais. Išsamesnė informacija pateikiama lentelėje:

Partneris, su kuriuo sudaryta panaudos sutartis	INT Programinė įranga	IMT Transporto priemonės	IMT Baldai ir biuro įranga	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriųs	Iš viso panaudos sutarčių suma
1.Radviliškio raj. sav. administracija (188726247)	1338,98		12315,85	180,71	13835,54
2.Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras (302848387)			478,45		478,45
3.Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministerija (188603091)			369,36		369,26
Viso su VSS sutarčių:	1338,98		13163,66	180,71	14683,35

12. Grynasis turtas *(Finansinės būklės ataskaita, Grynojo turto pokyčių ataskaita).*

Likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

- einamųjų metų perviršis ar deficitas (9166,73) €;
- ankstesnių metų perviršis ar deficitas (-1193,87) €.

Įstaigos restruktūrizavimas šiuo metu nėra numatytas, taip pat nenumatomas veiklos nutraukimas. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų įstaiga neturi.

PRIDEDAMOS LENTELĖS:

1. 6-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“, 1 lapas;
2. 6-ojo VSAFAS 6 priedas „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“, 1 lapas;
3. 6-ojo VSAFAS 7 priedas „Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą“, 1 lapas;
4. 6-ojo VSAFAS 8 priedas „Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;
5. 8-ojo VSAFAS 1 priedas „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;
6. 10-ojo VSAFAS 2 priedas „Kitos pajamos“, 1 lapas;
7. 12-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą“, 2 lapai;
8. 13-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą“, 1 lapas;
9. 17-ojo VSAFAS 7 priedas „Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“, 1 lapas;
10. 17-ojo VSAFAS 8 priedas „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“, 1 lapas;
11. 17-ojo VSAFAS 12 priedas „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“, 1 lapas;
12. 17-ojo VSAFAS 13 priedas „Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis, 1 lapas;
13. 20-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;
14. 20-ojo VSAFAS 5 priedas „Finansavimo sumų likučiai“, 1 lapas;
15. 24-ojo VSAFAS priedas „Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimas aiškinamajame rašte“, 1 lapas;
16. 25-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacija pagal veiklos segmentus“, 1 lapas;
17. D-P14-A-ZF „Įsipareigojimų, atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kito turto perdavimo sutarčių“, 1 lapas.

Direktorė

Edita Varneckienė

Vyr. buhalterė

Laima Gudžiūnienė

Rengėjas:

Buhalterė – ekonomistė

Justina Greičiutė

**(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
finansinės būklės ataskaitos forma)**

Įm. kodas 290671780, Pilies 17, LT - 82224 Šeduva, Radviliškio

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Šeduvos gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS
2025.02.10 Nr. 4**

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena 2024-12-31	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena 2023-12-31
A.	ILGALAIKIS TURTAS		2685354.74	2702539.44
I.	Nematerialusis turtas		4265.45	50.79
I.1	Plėtros darbai		0.00	0.00
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		4265.45	50.79
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0.00	0.00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		0.00	0.00
I.5	Prestižas		0.00	0.00
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		2681089.29	2702488.65
II.1	Žemė		0.00	0.00
II.2	Pastatai		2304193.39	2329826.47
II.3	Infrastruktūros statiniai		273388.24	305713.66
II.4	Kiti statiniai		1586.55	1946.06
II.5	Mašinos ir įrenginiai		30784.94	15673.27
II.6	Transporto priemonės		9007.47	0.29
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		62128.70	49328.90
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		0.00	0.00
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0.00	0.00
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		0.00	0.00
IV.	Mineraliniai ištekliai		0.00	0.00
V.	Kitas ilgalaikis turtas		0.00	0.00
B.	BIOLOGINIS TURTAS		0.00	0.00
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		330331.08	594217.83
I.	Atsargos		6841.69	323283.97
I.1	Strateginės ir naliečiamosios atsargos		0.00	0.00
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		6841.69	4558.46
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		0.00	0.00
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0.00	0.00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0.00	318725.51
II.	Išankstiniai apmokėjimai		557.37	431.29
III.	Per vienus metus gautinos sumos		279118.40	230662.99
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		0.00	0.00

III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		0.00	0.00
III.3	Gautinos finansavimo sumos		0.00	0.00
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		0.00	118.23
III.5	Sukauptos gautinos sumos		279118.40	230544.76
III.6	Kitos gautinos sumos		0.00	0.00
IV.	Trumpalaikės investicijos		0.00	0.00
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		43813.62	39839.58
	IŠ VISO TURTO:		3015685.82	3296757.27
D.	FINANSAVIMO SUMOS		2723712.67	3062562.10
I.	Iš valstybės biudžeto		255667.66	286070.71
II.	Iš savivaldybės biudžeto		2399808.42	2731274.05
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		30037.39	12247.83
IV.	Iš kitų šaltinių		38199.20	32969.51
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		272092.64	223481.39
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0.00	0.00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0.00	0.00
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		0.00	0.00
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0.00	0.00
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		272092.64	223481.39
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		0.00	0.00
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		0.00	0.00
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0.00	0.00
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		0.00	0.00
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą		0.00	0.00
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus		0.00	0.00
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		0.00	0.00
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui		0.00	0.00
II.7	Mokėtinės socialinės išmokos		0.00	0.00
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		0.00	0.00
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos		93.66	2.90
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		0.00	0.00
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos		271996.80	223478.49
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		2.18	0.00
F.	GRYNASIS TURAS		19880.51	10713.78
I.	Dalininkų kapitalas		0.00	0.00
II.	Rezervai		0.00	0.00
II.1	Tikrosios vertės rezervas		0.00	0.00
II.2	Kiti rezervai		0.00	0.00
III.	Nuosavybės metodo įtaka		0.00	0.00
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		19880.51	10713.78
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		9166.73	-1193.87
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		10713.78	11907.65
G.	MAŽUMOS DALIS		0.00	0.00
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		3015685.82	3296757.27

Direktorė (viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)	(parašas)	Edita Varneckienė (vardas ir pavardė)
---	-----------	--

Vyriausioji buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Laima Gudžiūnienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklų fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Šėduvos gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm. kodas 290671780, Pilies 17, LT - 82224 Šėduva, Radviliškio

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS
2025.02.10 Nr. 4

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis 2024.01.01 - 2024.12.31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2023.01.01 - 2023.12.31
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		3583621.15	3119161.06
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		3563705.98	3098182.73
I.1.	Iš valstybės biudžeto		2531623.87	2218332.35
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		945887.24	823514.74
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		83714.84	47801.23
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2480.03	8534.41
II.	MOKEŠČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		0.00	0.00
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		19915.17	20978.33
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		19915.17	20978.33
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0.00	0.00
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		3574454.42	3120354.52
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		3075732.56	2548833.70
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		87511.61	85232.68
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		94136.20	95458.31
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		7055.18	8233.65
V.	TRANSPORTO		35019.21	38063.56
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		14357.08	6955.14
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		40455.85	46570.31
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		1504.21	0.00
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		157608.35	106796.72
X.	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ		2649.91	96668.08
XI.	NUOMOS		4267.31	0.00
XII.	FINANSAVIMO		0.00	0.00
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		53750.16	87198.51
XIV.	KITOS		406.79	343.86
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		9166.73	-1193.46
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0.00	0.00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0.00	0.00
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0.00	0.00
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		0.00	0.00
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		0.00	-0.41
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA		0.00	0.00
G.	PELNO MOKESTIS		0.00	0.00
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		9166.73	-1193.87
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		0.00	0.00
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		9166.73	-1193.87
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		0.00	0.00
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI		0.00	0.00

Direktorė (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)	(parašas)	Edita Varneckienė (vardas ir pavardė)
Vyr. buhalterė (vyriausiasis buhalteris (bhalteris))	(parašas)	Laima Gudžiūnienė (vardas ir pavardė)

4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“
1 priedas

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

Šeduvos gimnazija Įm. kodas: 290671780

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Pilies 17, Šeduva, Radviliškio

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*

PAGAL 2024 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2025.02.10 Nr. 4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaka		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2023 m. sausio mėn. 1 d.		0.00	0.00	0.00	0.00	11907.65	11907.65	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x	0.00	x			0.00	x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0.00	x			0.00	x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0.00		x	0.00	0.00	x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x	0.00	x		0.00	x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x	0.00	x		0.00	x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0.00	x	x			0.00	
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		x	x	x	0.00	-1193.87	-1193.87	
9.	Likutis 2024 m. sausio mėn. 1 d.		0.00	0.00	0.00	0.00	10713.78	10713.78	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x	0.00	x			0.00	x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0.00	x			0.00	x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0.00		x	0.00	0.00	x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x	0.00	x		0.00	x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x	0.00	x		0.00	x
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0.00	x	x			0.00	
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		x	x	x	0.00	9166.73	9166.73	
17.	Likutis 2024 m. gruodžio mėn. 31 d.		0.00	0.00	0.00	0.00	19880.51	19880.51	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu

(parašas)

(parašas)

Edita Varneckienė

(vardas ir pavardė)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Šeduvos gimnazija
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
Įm. kodas 290671780, Pilies 17, LT - 82224 Šeduva, Radviliškio
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2025 m. vasario mėn. 10 d. Nr. 4
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis [2024.01.01 - 2024.12.31]			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis [2023.01.01 - 2023.12.31]		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		33173.09	0.00	33173.09	-10082.65	0.00	-10082.65
I.	Įplaukos		3530633.96	0.00	3530633.96	3032194.28	0.00	3032194.28
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		3490665.57	0.00	3490665.57	2989872.41	0.00	2989872.41
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		2472360.12		2472360.12	2152588.25		2152588.25
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		909083.72		909083.72	802949.30		802949.30
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		101522.01		101522.01	23645.05		23645.05
I.1.4	Iš kitų šaltinių		7699.72		7699.72	10689.81		10689.81
I.2	Iš mokesčių				0.00			0.00
I.3	Iš socialinių įmokų				0.00			0.00
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		19992.63		19992.63	13531.12		13531.12
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		19975.76		19975.76	21861.11		21861.11
I.6	Gautos palūkanos				0.00			0.00
I.7	Kitos įplaukos				0.00	6929.64		6929.64
II.	Pervestos lėšos		20051.01	0.00	20051.01	22898.63	0.00	22898.63
II.1	Į valstybės biudžetą				0.00	144.30		144.30
II.2	Į savivaldybių biudžetus		20033.40		20033.40	22656.90		22656.90
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms		17.61		17.61	0.00		0.00
II.4	Į kitus išteklių fondus				0.00			0.00
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		0.00	0.00	0.00	0.41	0.00	0.41
II.6	Kitiems subjektams				0.00	97.02		97.02
III.	Išmokos		3477409.86	0.00	3477409.86	3019378.30	0.00	3019378.30
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		3027214.25		3027214.25	2523041.98		2523041.98
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		94262.41		94262.41	102333.33		102333.33
III.3	Komandiruočių		7055.18		7055.18	7949.88		7949.88
III.4	Transporto		27021.24		27021.24	24138.11		24138.11
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		14357.08		14357.08	7001.61		7001.61
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		41613.34		41613.34	45870.83		45870.83
III.7	Atsargų įsigijimo		113997.18		113997.18	123507.12		123507.12
III.8	Socialinių išmokų		98734.57		98734.57	127393.28		127393.28

III.9	Nuomos		4269.49		4269.49			0.00
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		48478.33		48478.33	57798.30		57798.30
III.11	Sumokėtos palūkanos				0.00			0.00
III.12	Kitos išmokos		406.79		406.79	343.86		343.86
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		70313.82	0.00	70313.82	21866.37	0.00	21866.37
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		70313.82		70313.82			0.00
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas				0.00			0.00
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas				0.00	21866.37		21866.37
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas				0.00			0.00
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		41114.77	0.00	41114.77	46866.37	0.00	46866.37
I.	Įplaukos iš gautų paskolų				0.00			0.00
II.	Gautų paskolų grąžinimas				0.00			0.00
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas				0.00			0.00
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:				0.00		0.00	0.00
IV.1	Iš valstybės biudžeto				0.00			0.00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto				0.00			0.00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų				0.00			0.00
IV.4	Iš kitų šaltinių				0.00			0.00
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti				0.00	0.00		0.00
VI.	Gauti dalininko įnašai				0.00			0.00
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai		41114.77		41114.77	46866.37		46866.37
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKUČIUI		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		3974.04		3974.04	14917.35		14917.35
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		39839.58	0.00	39839.58	24922.23	0.00	24922.23
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		43813.62	0.00	43813.62	39839.58	0.00	39839.58

 Direktorė
 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

 Vyriausioji buhalterė
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

 (parašas)

 (parašas)

 Edita Varneckienė
 (vardas ir pavardė)

 Laima Gudžiūnienė
 (vardas ir pavardė)